

МКОУ «Ненецкая общеобразовательная средняя школа-интернат  
им А.П. Пырерки»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О текущей и промежуточной**  
**аттестации 1-11 классов»**

СОГЛАСВАНО:

Педагогическим советом

Протокол № 1

От «11» января 2012 г

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКОУ «Ненецкая

общеобразовательная средняя

школа-интернат им. А.П. Пырерки»

Е.М. Насонов

«11» января 2012 г



## 2. Текущая аттестация учащихся

- 2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.
- 2.2. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.
- 2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации подается учителем одновременно с представлением календарно-тематического планирования заместителю директора по учебно-методической работе для утверждения.
- 2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
  - а) отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 5 – 9-х классах – не позже, чем через неделю после их проведения;
  - б) отметка за сочинение в 10 – 11-х классах по русскому языку и литературе – не более чем через 14 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.
- 2.5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.
- 2.6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются по результатам успеваемости в этих учебных заведениях.
- 2.7. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об Образовании», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», Уставом школы и локальными актами и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы, их перевод в следующий класс по итогам года.
- 1.2. Положение о промежуточной аттестации учащихся принимается Научно-методическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором школы-интерната.
- 1.3. Целью аттестации является:
- а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
  - б) выявление фактического уровня теоретических знаний и понимания учащимися предметов обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
  - в) соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта во всех классах, а также с требованиями повышенного образовательного уровня в 10–11-х лицейских и профильных классах;
  - г) контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.
- 1.4. Промежуточная аттестация проводится:
- а) 2 – 9-е классы по четвертям;
  - б) 10 – 11-е классы – по полугодиям;
- 1.4. Промежуточная аттестация подразделяется на:
- текущую, которая включает в себя поурочное, потемное и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов учебы учащихся;
  - годовую – по результатам тестирования, экзаменов, собеседований и контрольных работ за учебный год.

3.6. Учащиеся, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки врача (справки из медицинского учреждения) от части или всех экзаменов или сроки экзаменов в этом случае им могут быть изменены. Решение по этому вопросу принимает администрация школы.

3.7. Годовая аттестация осуществляется по графику, составляемому ежегодно заместителем директора по учебно-методической работе и утверждаемому директором школы. В один день проводить одну контрольную работу. График итоговых контрольных работ и экзаменов вывешивается за неделю до начала итогового периода и доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями.

3.8. Тексты для проведения контрольных работ, письменных экзаменов и билеты для устных экзаменов разрабатываются учителями и утверждаются на методических объединениях.

3.9. Переводные экзамены принимает учитель, преподающий в данном классе в присутствии 1 – 2-х ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

3.10. Итоги аттестации учащихся оцениваются количественно по 5-балльной системе и вносятся в протокол:

а) устного – в день его проведения;

б) письменного – до начала следующего экзамена.

Экзаменационные и итоговые отметки выставляются в классный журнал.

3.11. Учащиеся, получившие неудовлетворительную отметку, в течение двух недель должны выполнить аналогичную контрольную работу. В последнем случае материал контрольной работы составляет учитель. При необходимости по решению педагогического совета школы ученику может быть разрешено, выполнить повторные контрольные работы и сдать переводные экзамены в июне.

3.12 Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за 2 дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося.

2.8. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.9. С целью улучшения отметки в 5 – 9-х классах предусмотрено предварительное выставление четвертной, в 10-11-х классах полугодовой оценки по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул.

### **3. Годовая аттестация учащихся переводных классов**

3.1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.2. Годовая аттестация включает в себя:

- а) проверку техники чтения в 1 – 4 классах;
- б) диктант по русскому языку в 1-8 классах;
- в) контрольную работу по математике в 1-8, 10 классах;
- г) контрольные работы, тесты, собеседования, зачеты по предметам, предусмотренным учебным планом в 5-8, 10 классах;
- д) сдачу нормативов по физической подготовке в 3 – 11 классах;
- е) зачетная практическая работа по технологии в 5-8 классах.

3.3. Во 2 – 11-х классах всех уровней выставляются годовые отметки.

3.4. По решению педагогического совета могут быть установлены переводные экзамены в 6-8, 10 классах, но не более, чем по двум предметам учебного плана.

Перечень и форма проведения экзаменов утверждается на заседании научно-методического совета школы.

3.5. От сдачи экзаменов в 6 – 8-х, 10-х классах учащиеся освобождаются:

- а) по состоянию здоровья на основании заключения школьного врача, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;
- б) призеры окружных, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- в) на основании решения педагогического совета школы за отличные и хорошие успехи в изучении предметов учебного плана.

**Положение**  
**«О промежуточной аттестации выпускников классов с профессиональной подготовкой Ненецкой школы- интерната»**

Нормативно- правовой основой означенного положения являются:

- Закон «Об образовании РФ»;
- «Типовое положение об общеобразовательной школе- интернате»;
- «Устав Ненецкой школы- интерната»;
- Письмо МО РФ «О перечне профессий для общеобразовательных учреждений» от 21.05.01 № 511/13-13

1. Промежуточная аттестация классов с профессиональной подготовкой является обязательной.
2. Промежуточная аттестация выпускников классов с профессиональной подготовкой проводится по окончании прохождения учебных программ по предметам «Технология росписи по дереву», «Технология художественно-оформительских работ», «Технология изделий из кожи и меха».
3. К промежуточной аттестации допускаются выпускники, успешно прошедшие обучение по предметам «Технология росписи по дереву», «Технология художественно-оформительских работ», «Технология изделий из кожи и меха».
4. Промежуточная аттестация классов с профессиональной подготовкой осуществляется аттестационной комиссией, которая формируется и утверждается приказом директора школы. Аттестационную комиссию возглавляет директор школы, членами комиссии являются зам. директора по научно- методической работе, зам. директора по учебно- методической работе, учителя технологии, преподающие специальные предметы.
5. Экзаменационные материалы разрабатываются преподавателями спец. предметов и утверждаются директором Ненецкой школы- интерната.
6. Выпускникам классов с профессиональной подготовкой, не прошедшим итоговую аттестацию в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, аттестационные испытания могут быть отнесены до следующего периода работы аттестационной комиссии.
7. Протоколы промежуточной аттестации выпускников и сводные ведомости итоговых оценок по изученным предметам хранятся постоянно в архиве школы.

- 3.13. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.
- 3.14. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе оценок за учебный год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков учащихся.

#### 4. Перевод учащихся.

- 4.1. Учащиеся, успешно освоившие за учебный год содержание учебных программ, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Решение о переводе учащихся выносит педагогический совет.
- 4.2. Учащиеся 1 – 8-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ более чем по двум предметам, остаются на повторный курс обучения.
- 4.3. Учащиеся 1 – 8, 10 классов, имеющие по итогам учебного года одну или две неудовлетворительные отметки, обязаны ликвидировать задолженность по предмету до 20 июня. Учитель - предметник, имеющий неуспевающих учащихся, разрабатывает план работы с учеником по ликвидации задолженности.  
Учащиеся 3 – 8-х классов, имеющие одну неудовлетворительную отметку по итогам года, могут быть переведены решением педагогического совета по рекомендации ПМПК и с письменного согласия родителей (или лиц, их заменяющих) в класс компенсирующего обучения.
- 4.4. Учащиеся 1 – 8-х, 10-х классов, пропустившие 2/3 учебного времени за год по независящим от них обстоятельствам, не аттестуются и не могут быть переведены в следующий класс.