

процесса в очной форме или ограничительных мероприятиях и организации карантинного режима в школе.

3.1.2 Контролирует соблюдение работниками школы карантинного режима.

3.1.3 Принимает управленческие решения, направленные на обеспечение полноты реализации основных общеобразовательных программ общего образования.

3.1.4 Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на реализацию образовательных программ в полном объеме.

3.2. Заместитель директора по учебно- методической работе

3.2.1 Информировывает педагогов об организации работы в период введения карантина.

3.2.2 Ведет разъяснительную работу по вопросам организации учебно- воспитательного процесса в дни введения карантина, определяет совместно с педагогами систему организации самостоятельной деятельности обучающихся (виды, количество работ, форму и сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ).

3.2.3 Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательной программы различных уровней образования.

3.2.4 Контролирует подготовку учителями – предметниками заданий для самостоятельной работы и размещение их в системе АИС «Электронное образование».

3.2.5 Контролирует своевременное размещение в новостной ленте официального сайта школы информации о введении и окончании карантина.

3.3. Классные руководители

3.3.1 Знакомят обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся с данным Положением.

3.3.2 Информировывают обучающихся и их родителей (законных представителей) о карантинном режиме в школе (классе).

3.3.3 Доводят до обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о применяемых формах работы в период введения карантина (через систему АИС «Электронное образование, через личный сайт педагога, электронную почту, средствами телефонной связи и др.)

3.3.4 Информировывают родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период введения карантина.

3.4 Учителя- предметники

3.4.1 Готовят задания для самостоятельной работы и информируют о них обучающихся (через систему АИС «Электронное образование, через личный сайт педагога, электронную почту, средствами телефонной связи и др.).

3.4.2 Оценивают учебную деятельность обучающихся. Оценка самостоятельной работы может быть дана только в случае получения обучающимся положительных результатов освоения учебных программ.

3.4.3 Своевременно проводят корректировку рабочих программ с целью обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме.

3.4.4 Заполняют журнал (бумажный и /или электронный) в соответствии с изменениями, внесенными в к тематическое (календарно- тематическое) планирование.

3.5 Обучающиеся

3.5.1 Во время введения карантина школу не посещают.

3.5.2 Самостоятельно выполняют задания, подготовленные и доведенные до сведения обучающихся педагогами, классным руководителем, в том числе через АИС «Электронное образование»

3.6 Родители (законные представители)

3.6.1 Знакомятся с данным Положением на родительских собраниях, на сайте школы, индивидуально.

3.6.2 Получают от классного руководителя информацию о сроках карантина и порядке осуществления учебно- воспитательного процесса в период введения карантина.

3.6.3 Осуществляют контроль за выполнением их ребенком карантинного режима.

3.6.4 Осуществляют контроль за выполнением ребенком самостоятельной работы дома в период карантина.

4. Ведение школьной документации

4.1. В журнале (бумажном и /или электронном журнале) в соответствующей строке записывается тема урока, по которой обучающиеся выполняют самостоятельную работу.

4.2 Отметки за работу, выполненную самостоятельно обучающимися в дни введения карантина, выставляются в графе , соответствующей дате проведения урока.

Обсуждено и рекомендовано к
утверждению педсоветом, протокол №
9 от 25.01.2018

Утвержден

Приказ № 9-А от 25.01.2018


Пашкина Л.В.



Положение

об организации образовательного процесса в условиях введения карантина

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»,
- Трудового кодекса РФ (в действующей редакции);
- Федерального закона от 30.03.1999 г №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.11.2013 № 63 «Об утверждении санитарно-гигиенических правил СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;
- Распоряжения Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 05.02.2018 «№ 95-р «О приостановлении учебно-воспитательного процесса в государственных образовательных организациях, расположенных на территории г. Нарьян-Мара и п. Искателей.

1.2 Настоящее Положение разработано с целью обеспечения полноты реализации общеобразовательных программ общего образования.

2. Организация образовательного процесса в период введения карантина.

2.1. В период введения карантина деятельность школы осуществляется согласно утвержденного режима.

2.2 Трудовая деятельность педагогических работников осуществляется в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, планом организационно-педагогических мероприятий, иных работников - в соответствии с режимом рабочего времени, графиками сменности.

2.3 Занятия с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении на дому, проводятся в соответствии с индивидуальным учебным планом, расписанием уроков.

3. Деятельность участников образовательных отношений в период введения карантина.

3.1. Директор школы

3.1.1 Директор школы на основании Распоряжения Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа или на основании сведений о количестве заболевших учеников издает приказ о приостановлении учебно-воспитательного